

ИЗВЕЩЕНИЕ № 2018/12

о проведении закупки услуг предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения функционирования резервного центра обработки данных в форме приглашения делать оферты

Настоящая закупка в форме приглашения делать оферты проводится в соответствии с Основными принципами организации закупок товаров, работ и услуг, утвержденными Административным советом Евразийской патентной организации (далее – ЕАПО) на тридцать втором (двадцать третьем очередном) заседании 1 – 3 ноября 2016 г., Положением о закупке товаров, работ и услуг ЕАПО, утвержденным приказом Евразийского патентного ведомства ЕАПО от 28 марта 2017 г. № 11.

1. Способ закупки: закупка в форме приглашения делать оферты (далее – закупка).

Под приглашением делать оферты понимается способ закупки, не являющийся торгами, при котором заказчик размещает извещение о закупке на официальном сайте и направляет его по электронной почте и (или) иными способами лицам, определенным закупочной комиссией, в котором содержится приглашение предложить заказчику товары, работы, услуги, отвечающие установленным заказчиком требованиям на определенных заказчиком условиях. Закупка путем процедуры приглашения делать оферты не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Данный способ закупки не налагает на заказчика обязательств по заключению контракта с участниками закупок.

2. Сведения о заказчике:

Наименование: Евразийская патентная организация (международная организация)

Место нахождения: Российская Федерация, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2

Почтовый адрес: Российская Федерация, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2

Официальный сайт (веб-портал ЕАПО): www.eapo.org

Адрес электронной почты (по вопросам закупок): zakupki@eapo.org

Контактный телефон: + 7 (495) 411-61-61

Факс: + 7 (495) 621-24-23

3. Предмет договора: оказание услуг предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения функционирования резервного центра обработки данных.

Требования к качественным и иным характеристикам услуг, их составу, порядку и срокам оказания – в соответствии со спецификацией (приложение № 1 к извещению), условиями проекта договора (приложение № 2 к извещению) и требованиями к уровню обслуживания (приложение № 3 к извещению).

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора: начальная (максимальная) цена договора составляет 796 468 (семьсот девяносто шесть тысяч четыреста шестьдесят восемь) российских рублей 00 копеек, без учета НДС. При оплате данная цена договора может увеличиваться на сумму НДС по ставке, действующей на момент оплаты.

5. Предоставление документации о закупке: документация о закупке, а также все относящиеся к ней изменения и разъяснения размещены на официальном сайте заказчика в разделе «Закупки».

6. Срок, место и порядок предоставления заявок на участие в закупке: заявки на участие в закупке представляются с 30 ноября 2018 г. по 6 декабря 2018 г. (до 11:00).

В комплект заявки на участие в закупке входят следующие документы:
заявление на участие в закупке в форме приглашения делать oferty;
квалификационная анкета;
оферта;

документы, которыми подтверждается соответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 11 извещения;
опись документов.

Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки на участие в закупке или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Заявки на участие в закупке, в том числе oferty, оформленные на бумажном носителе, могут быть направлены заказчику заказными или ценными почтовыми отправлениями, либо они могут быть доставлены заказчику курьерами по адресу заказчика, указанному в пункте 2 настоящего извещения.

На конверте с заявкой на участие в закупке, помимо наименования участника закупки и его почтового адреса, должна быть указана надпись «Заявка на участие в закупке». Участнику закупки, заявка которого доставлена курьером или иным представителем, по требованию последнего выдается расписка в получении заказчиком запечатанного конверта с заявкой на участие в закупке.

Участник закупки, направляющий заявку на участие в закупке по почте, несет риск того, что его заявка может быть доставлена заказчику после окончания указанного в настоящем извещении срока приема таких заявок, вследствие чего такая заявка на участие в закупке может быть признана закупочной комиссией заказчика поступившей по истечении срока, установленного для приема заявок на участие в закупке.

Заявки на участие в закупке, в том числе oferty, могут быть направлены заказчику по электронной почте, указанной в пункте 2 настоящего извещения. В таком случае заказчику направляются сканированные копии документов, входящих в заявку на участие в закупке, оформленных на бумажных носителях.

Каждая заявка на участие в закупке, полученная заказчиком в установленный срок, регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в закупках, который ведется заказчиком, в порядке поступления таких заявок и вне зависимости от способа их предоставления (доставки) заказчику.

Заявки, поступившие заказчику после окончания срока их приема, независимо от причин, признаются закупочной комиссией заказчика поступившими по истечении срока, установленного для приема заявок на участие в закупке, и к рассмотрению не принимаются. Конверты с заявками на участие в закупке, полученные заказчиком после окончания срока приема заявок, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) и возвращаются участникам закупки вместе с соответствующим уведомлением. В случае поступления заявки на участие в закупке после окончания срока приема по электронной почте такая заявка возвращается участнику закупки в таком же порядке с соответствующим уведомлением.

7. Место и дата рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки: вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке, а также оглашение заявок на участие в закупке, направленных по электронной почте, будет осуществлено закупочной комиссией заказчика 6 декабря 2018 г. в 11:00 по московскому времени по адресу: г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2, помещения штаб-квартиры ЕАПО.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и оглашении заявок на участие в закупке, направленных по электронной почте, результаты их вскрытия и оглашения фиксируются в соответствующем протоколе с объявлением председателем закупочной комиссии или уполномоченным им на это членом закупочной комиссии наименования (имени) лица, от которого в установленный срок получена заявка на участие в закупке, даты и времени ее получения заказчиком, перечня документов, обнаруженных в конверте после его вскрытия или в соответствующем электронном письме, содержания оферты, в частности, цены договора и других существенных условий договора.

Рассмотрение принятых заявок на участие в закупке будет осуществлено закупочной комиссией заказчика 7 декабря 2018 г. В случае необходимости заказчик вправе запросить у участника закупки информацию, уточняющую сведения, представленные в заявке на участие в закупке.

Решение закупочной комиссии заказчика об определении победителя закупки, с которым подлежит заключению соответствующий договор, будет размещено на официальном сайте заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его определения закупочной комиссией заказчика.

8. Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг: в соответствии с условиями проекта договора.

9. Форма, сроки и порядок оплаты услуг: в соответствии с условиями проекта договора.

10. Порядок формирования цены договора: цена договора, предложенная участником закупки, не должна превышать указанную в пункте 4 настоящего извещения начальную (максимальную) цену и должна включать стоимость услуг, налоги и иные обязательные платежи, а также другие издержки, связанные с подготовкой, заключением и исполнением договора.

11. Требования к участникам закупки и перечень документов для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участниками закупки могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие следующим требованиям:

Участниками закупки могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие следующим требованиям:

1) участники закупки, а также их уполномоченные представители, должны быть правомочны заключать договор;

2) в отношении участника закупки (юридического лица) не должна проводиться процедура ликвидации и должно отсутствовать решение суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника процедуры закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) участник закупки должен обладать действующей на момент оказания услуги лицензией на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (проектирование средств и систем информатизации в защищенном исполнении), выданной ФСТЭК России;

4) участник закупки должен обладать действующей лицензией на телематические услуги связи;

5) участник закупки должен обладать штатом специалистов, имеющих опыт работы с программным обеспечением VMware;

б) участник закупки должен обладать опытом успешного оказания аналогичных услуг для других организаций;

7) требования к техническим средствам, вычислительные ресурсы которого участник предлагает предоставлять заказчику при оказании услуги:

а) размещение на территории Российской Федерации в центре обработки данных, имеющем действующий сертификат Uptime Institute Tier:Facility не ниже уровня III;

б) помещения, в которых располагаются указанные технические средства, должны находиться в собственности участника или принадлежать участнику на праве долгосрочной аренды у собственника помещения (срок окончания аренды – не ранее 1 января 2020 г.);

в) для обеспечения защиты информации автоматизированной (информационной) системы, в состав которой входят указанные технические средства, должны применяться средства защиты информации, прошедшие оценку соответствия в форме сертификации ФСТЭК России и (или) ФСБ России (перечень минимально необходимых средств защиты приведен в приложении № 3 к извещению);

8) в организации участника должна действовать система управления/обеспечения информационной безопасности в отношении технических средств и систем, обеспечивающих предоставление услуги заказчику.

Перечень документов, которыми подтверждается соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям:

– выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте настоящего извещения; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя, в том числе являющегося иностранным гражданином), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте настоящего извещения; копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, а также выписка из государственного реестра филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте настоящего извещения;

– для российских организаций (индивидуальных предпринимателей) копии свидетельства о государственной регистрации или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения; устав (учредительный договор); для иностранных организаций копия свидетельства о внесении записи в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

– документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

– документ, содержащий условия об уровне обслуживания (предоставления услуги – SLA – Service Level Agreement), предлагаемые участником для включения в приложение № 4 к проекту договора, не хуже указанных в техническом задании (приложение № 3 к извещению);

– документ, содержащий описания вычислительных ресурсов, входящих в услугу, их количество и стоимость, конечную цену за услугу в месяц, удовлетворяющие требованиям спецификации (приложение № 1 к извещению);

– копия лицензии на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (проектирование средств и систем информатизации в защищенном исполнении), выданной ФСТЭК России;

– копии документов, подтверждающих наличие в штате участника закупки необходимых специалистов, имеющих опыт работы с программным обеспечением VMware и квалификацию (например, сертификаты обучения); вместо указанных документов может быть предоставлена копия документов о партнерстве с производителем VMware;

– документы, подтверждающие опыт участника закупки в успешном оказании аналогичных услуг для других организаций;

– документы, подтверждающие наличие системы управления/обеспечения информационной безопасности, действующей в отношении технических средств и систем, обеспечивающих предоставление услуг, или их копии;

– документы, содержащие сведения об адресе местонахождения технических средств, вычислительные ресурсы которого участник предлагает предоставлять заказчику при оказании услуги;

– копии документов, подтверждающих законное право участника на помещение (помещения), в котором (которых) размещаются технические средства, вычислительные ресурсы которых участник предлагает предоставлять заказчику при оказании услуги;

– копии документов, подтверждающих применение для обеспечения защиты информации автоматизированной (информационной) системы, в состав которой входят технические средства, вычислительные ресурсы которых участник предлагает предоставлять заказчику при оказании услуги, средств защиты информации, прошедших оценку соответствия в форме сертификации ФСТЭК России и (или) ФСБ России;

– любые другие документы по усмотрению участника закупки.

Участник закупки не допускается к участию в закупке в случае непредставления им или его уполномоченным представителем заказчику какого-либо из документов, указанных в настоящем пункте извещения.

Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник закупки представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию о себе.

12. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке в форме приглашения делать оферты:

Рассмотрение и оценка заявок на участие в закупке производится закупочной комиссией.

Для оценки заявок на участие в закупке используются следующие критерии и величины их значимости:

<i>Наименование критерия</i>	<i>Величина значимости (%)</i>	<i>Весовой коэффициент</i>
Квалификация участника	30	0,3
Условия обслуживания (предоставления услуги – SLA)	30	0,3
Наличие действующего сертификата соответствия ISO/IEC 27001:2013 (область действия включает средства и системы, обеспечивающие предоставление услуги)	20	0,2

Наличие действующего сертификата соответствия ISO (ГОСТ ISO) 9001 (область сертификации включает процессы управления услугой)	5	0,05
Цена договора	15	0,15

Заявки на участие в закупке участников оцениваются по десятибалльной шкале.

10 (десять) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая заказчика по квалификации участника закупки. При оценке квалификации участника закупки заказчик оценивает наличие у участника необходимой профессиональной квалификации, опыт участника в выполнении договоров, партнерский статус VMware участника закупки. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по квалификации участника относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

10 (десять) баллов получает заявка, максимально удовлетворяющая заказчика по качественным и количественным условиям оказания услуги (условия обслуживания). Заказчик оценивает предлагаемые участником условия обслуживания при оказании услуги заказчику на их соответствие требованиям, приведенным в приложении № 2 к настоящему извещению. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по условиям права использования программного обеспечения относительно заявки с максимальным баллом по этому критерию.

10 (десять) баллов получают заявки участников, предоставивших подтверждение наличия действующего сертификата соответствия требованиям стандарта ISO/IEC 27001:2013 с областью действия, которая включает средства и системы, обеспечивающие предоставление услуги.

10 (десять) баллов получают заявки участников, предоставивших подтверждение наличия действующего сертификата соответствия требованиям стандарта ISO (ГОСТ ISO) 9001 с областью действия, которая включает процессы управления услугой.

10 (десять) баллов получает заявка с минимальной ценой. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по стоимости относительно заявки с максимальным баллом по ценовому критерию.

При подсчете суммарного балла заявки заказчиком учитываются величины значимости критериев, указанные в настоящем пункте извещения. Балл, набранный заявкой по каждому из критериев, умножается на соответствующий весовой коэффициент и суммируется с другой взвешенной оценкой по всем критериям.

Заявки на участие в закупке участников ранжируются по совокупному набранному баллу. Участнику, чья заявка получила максимальный балл, присваивается первый номер, а участнику, чья заявка получила следующее место в ранжировке, присваивается второй номер и т.д.

В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора (совпадает итоговый балл у двух и более участников), меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

Закупочная комиссия оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках закупки, заявки которых оценивались, о порядке оценки и сопоставления заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении, о присвоении заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса

участников закупки, заявкам которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

Победителем закупки признается участник, представивший оферту, которая, по мнению закупочной комиссии, наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика и заявке которого присвоен первый порядковый номер.

13. Внесение изменений в документацию о закупке и отказ от закупки

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Изменение предмета закупки не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

При этом когда изменения в документации о закупке требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок будет продлен с таким расчетом, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию о закупке, до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке было не менее 3 (трех) рабочих дней.

Заказчик, разместивший на официальном сайте извещение, вправе отказаться от проведения закупки не позднее, чем за 2 (два) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения закупки.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте изменений и разъяснений о проведении закупки.

14. Разъяснение документации о закупке

Участник закупки, желающий получить разъяснения в отношении положений документации о закупке, может направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении документации о закупке.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений документации о закупке, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять ее суть.

15. Порядок извещения участников закупки об итогах (результатах) проведения закупки и срок, в течение которого победитель закупки обязан подписать договор, предоставленный ему заказчиком

Итоги (результаты) проведения закупки, а также сведения о победителе закупки будут размещены на официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента определения победителя закупки закупочной комиссией.

Победителю закупки в течение 3 (трех) рабочих дней после даты опубликования на официальном сайте сведений об итогах (результатах) проведения закупки будет направлено два экземпляра проекта договора, который должен быть подписан победителем закупки и возвращен заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней.

В договор, заключенный с победителем процедуры закупки в ходе его исполнения могут вноситься изменения в следующих границах:

а) увеличение цены договора на увеличившийся объем закупаемых товаров допускается не более чем на 20 % от первоначальной цены договора;

б) уменьшение цены договора на уменьшившийся объем закупаемых товаров допускается не более чем на 20 % от первоначальной цены договора;

в) изменение сроков поставки товаров допускается не более чем на 20 % от сроков, определенных в договоре.

Документация о закупке:

приложение № 1 – спецификация на услуги предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения функционирования резервного центра обработки данных;

приложение № 2 – проект договора;

приложение № 3 – техническое задание на услуги предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения функционирования резервного центра обработки данных;

приложение № 4 – примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в закупке (заявление на участие в закупке, оферта, квалификационная анкета, описание документов).

Спецификация
на услуги предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для
обеспечения функционирования резервного центра обработки данных

1. Требования к качественным и иным характеристикам программного обеспечения и их показателям, которые определяют соответствие потребностям Покупателя:

№ п/п	Наименование позиции	Наименование характеристики	Минимальные значения показателей	Максимальные значения показателей	Значения показателей, которые не могут изменяться	Единица измерения
1.	Интернет-канал	Пропускная способность	100	-	-	Мбит/с
2.	Объем интернет-трафика, входящего в стоимость предложения	Сумма объемов входящего и исходящего трафика	-	-	без ограничений	ГБ/мес.
3.	Выделенные IP-адреса IPv4	Количество	2	-	-	шт.
4.	Аренда лицензий Microsoft Windows Server (2008 R2 и 2012 R2) для использования в «облаке»	Необходимое количество для лицензирования	12	-	-	vCPU
5.	Edge Gateway	Количество	2	-	-	шт.
		Количество VDC сетей, всего	3	-	-	шт.
6.	Сервер 1	Виртуальный процессор	6	-	-	шт.
		Оперативная память	12	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	1000	-	-	ГБ
7.	Сервер 2	Виртуальный процессор	3	-	-	шт.
		Оперативная память	10	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	500	-	-	ГБ

№ п/п	Наименование позиции	Наименование характеристики	Минимальные значения показателей	Максимальные значения показателей	Значения показателей, которые не могут изменяться	Единица измерения
8.	Сервер 3	Виртуальный процессор	3	-	-	шт.
		Оперативная память	6	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	200	-	-	ГБ
9.	Сервер 4	Виртуальный процессор	2	-	-	шт.
		Оперативная память	1	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	60	-	-	ГБ
10.	Сервер 5	Виртуальный процессор	1	-	-	шт.
		Оперативная память	2	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	20	-	-	ГБ
11.	Сервер 6	Виртуальный процессор	1	-	-	шт.
		Оперативная память	0.5	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	32	-	-	ГБ
12.	Сервер 7	Виртуальный процессор	1	-	-	шт.
		Оперативная память	0.5	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	32	-	-	ГБ
13.	Сервер 8	Виртуальный процессор	2	-	-	шт.
		Оперативная память	8	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	300	-	-	ГБ
14.	Сервер 9	Виртуальный процессор	2	-	-	шт.
		Оперативная память	4	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	1900	-	-	ГБ
15.	Сервер 10	Виртуальный процессор	1	-	-	шт.
		Оперативная память	1	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	460	-	-	ГБ
	Итого суммарно	Виртуальный процессор	22	-	-	шт.
		Оперативная память	45	-	-	ГБ
		Объем устройства хранения	4504	-	-	ГБ

Договор № _____

город Москва

«_____» _____ 2018 года

Евразийская патентная организация (далее – ЕАПО) – международная межправительственная организация, учрежденная в соответствии со статьей 2(1) Евразийской патентной конвенции (далее – ЕАПК), в лице Президента Евразийского патентного ведомства ЕАПО (далее – ЕАПВ) Сауле Тлевлесовой, действующей на основании статьи 2(4) ЕАПК, именуемая далее «Абонент», с одной стороны, и _____ (полное и сокращенное наименования юридического лица) _____, в лице _____ (должность, фамилия, имя и отчество представителя Исполнителя) _____, действующего на основании _____ (документ, удостоверяющий полномочия представителя Исполнителя) _____, именуемое далее «Провайдер», с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», руководствуясь протоколом заседания закупочной комиссии ЕАПО от «_____» _____ 2018 года № _____, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Провайдер в соответствии с условиями Договора обязуется оказывать Абоненту услуги предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения функционирования резервного центра обработки данных (далее – Услуга), спецификация которых указана в приложении № 1 к Договору, а Абонент обязуется принимать и оплачивать Услугу в установленном Договором порядке.

1.2. Срок оказания Услуги: с 1 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Провайдер обязуется:

2.1.1. предоставить Абоненту возможность самостоятельного управления Услугой (подключение/приостановка/отключение Услуги, изменение параметров Услуги) в панели управления услугой, если иное не предусмотрено соответствующим приложением к Договору.

2.1.2. обеспечить учет оказанных Абоненту Услуг с периодичностью, указанной в соответствующем приложении к настоящему Договору.

2.1.3. уведомлять Абонента по электронной почте об изменениях, вносимых в Услугу или порядок их оказания, и дате их вступления в силу. Такие изменения должны быть оформлены в письменном виде как дополнительное соглашение к Договору, подписаны обеими Сторонами, и являются неотъемлемой частью Договора.

Если Абонент не согласен с изменениями, то Абонент в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения им уведомления направляет Провайдеру по электронной почте на адрес, указанный в разделе 10 «Сведения о Сторонах», с адреса электронной почты, указанного Абонентом в разделе 10 «Сведения о Сторонах», электронное сообщение, содержащее письменный отказ от изменения Договора или соответствующего приложения к нему, и направляет извещение о расторжении Договора или соответствующего приложения к нему в соответствии с положениями раздела 9 Договора. В случае если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления Абонент не направляет Провайдеру электронное сообщение, содержащее письменный отказ от изменения настоящего Договора или соответствующего приложения к нему, настоящий Договор или соответствующее приложение к нему считается измененным с даты вступления изменений в силу.

2.2. Абонент обязуется:

2.2.1. своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги, оказываемые ему Провайдером.

2.2.2. предоставлять Провайдеру всю информацию, документацию и/или доступ, необходимые Провайдеру для оказания Услуг, определенных соответствующим приложением к настоящему Договору.

2.3. Провайдер вправе:

2.3.1. приостановить предоставление Услуг в случае, если Абонент не предоставил в согласованные сроки требуемые для предоставления Услуг документы и информацию до момента предоставления такой информации, не неся при этом ответственности перед Абонентом.

2.3.2. приостанавливать оказание Абоненту Услуг в случаях проведения профилактических и ремонтных работ в соответствии с условиями Соглашения об уровне обслуживания, применимого к соответствующему приложению к Договору.

2.4. Абонент вправе:

2.4.1. самостоятельно управлять Услугами и информационными ресурсами, доступ к которым предоставлен ему Провайдером, если иное не предусмотрено соответствующим приложением к Договору.

2.4.2. требовать от Провайдера сообщения информации о текущем статусе оказания Провайдером Услуг по настоящему Договору.

3. Цена Договора. Порядок расчетов

3.1. Цена Договора составляет _____ указать величину цифрой и прописью без учета НДС.

Оплата Абонентом цены Услуги производится ежемесячно равными частями в размере _____ указать величину цифрой и прописью без учета НДС. При оплате данная сумма увеличивается на сумму НДС по ставке, действующей на момент оплаты.

3.2. Все платежи по Договору осуществляются в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Провайдера на основании счетов, выставленных Провайдером.

3.3. Ежемесячная оплата стоимости Услуги Провайдера производится Абонентом на основании счета, выставленного Провайдером на авансовой основе, в размере 100 % от ежемесячной стоимости Услуги.

3.4. Счет за Услугу выставляется Провайдером не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала месяца, в котором Услуга будет предоставляться.

3.5. Абонент обязуется оплачивать Счета в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения оригинала или копии счета Провайдера по электронной почте на адрес(а): _____ (указывается адрес электронной почты Абонента).

3.6. Оригиналы отчетных документов по Договору (акт и счет-фактура) направляются курьером Провайдера по адресу: Россия, 109012, г. Москва, М. Черкасский пер., д. 2.

3.7. К Услуге, предусмотренной настоящим Договором, применяются положения Технического задания (приложение № 2 к Договору) и _____ Соглашения об уровне сервиса (приложение № 4 к Договору).

3.8. Датой оплаты признается дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка, обслуживающего расчетный счет Абонента, в адрес расчетного счета и иных реквизитов Провайдера.

4. Порядок приемки Услуги

4.1. Не позднее десятого числа месяца, следующего за тем, в котором Провайдер предоставлял Услугу Абоненту, Провайдер передает Абоненту _____ (указывается акт об оказании услуг или универсальный передаточный документ – УПД) за прошедший месяц (в двух экземплярах).

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Абонентом от Провайдера _____ (указать, акта об оказании услуг или УПД) по Договору Абонент обязан подписать и

передать подписанный со своей стороны один экземпляр (указать, акта об оказании услуг или УПД) Провайдеру или в тот же срок предоставить мотивированный отказ от подписания (указать, акта об оказании услуг или УПД).

4.3. Услуга по Договору за каждый месяц оказания Услуги считается оказанной надлежащим образом и принятой Абонентом в полном объёме с момента подписания Сторонами (указать, акта об оказании услуг или УПД) за соответствующий месяц. В случае не предоставления Абонентом в срок, указанный в пункте 4.2 Договора, подписанного (указать, акта об оказании услуг или УПД) или мотивированного отказа от его подписания, Услуги, оказанные Провайдером в соответствующем месяце, считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Абонентом.

5. Гарантии качества

Провайдер гарантирует, что он обладает необходимыми для оказания Услуги действующими лицензиями, в том числе: лицензией на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации, выданной ФСТЭК России, и лицензией на телематические услуги связи.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших из Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае просрочки оплаты Услуг Провайдер имеет право потребовать от Абонента уплаты пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки но не более 10% от стоимости неисполненных обязательств.

6.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства, возникшие из Договора, может быть освобождена от ответственности за это, если она докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которыми могут быть признаны стихийные явления природы, аварии природного и техногенного характера, акты органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также другие обстоятельства, не зависящие от Сторон, если в соответствии с пунктом 3 статьи 401 ГК РФ такие обстоятельства могут быть квалифицированы как обстоятельства непреодолимой силы.

6.4. Сторона, исполнению обязательств которой будет препятствовать обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с того момента, когда ей стало известно или должно было стать известно о возникновении обстоятельства непреодолимой силы, письменно уведомить об этом другую Сторону и в разумный срок подтвердить относимыми и допустимыми документами факты, указанные в таком уведомлении.

6.5. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы или непредставление в разумный срок относимых и допустимых документов, подтверждающих указанные обстоятельства, лишает Сторону права ссылаться на такие обстоятельства как на основание для освобождения ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших из Договора.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 3 (трёх) лет по окончании его действия, обязуются обеспечить конфиденциальность условий Договора, а также любой иной информации и данных, получаемых друг от друга в связи с исполнением настоящего Договора (в том числе персональных данных), за исключением информации и данных, являющихся общедоступными (далее – конфиденциальная информация). Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам без получения предварительного письменного согласия Стороны, являющейся владельцем конфиденциальной информации.

7.2. Стороны обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации друг друга от несанкционированного доступа третьих лиц, в том числе:

— хранить конфиденциальную информацию исключительно в предназначенных для этого местах, исключая доступ к ней третьих лиц;

— ограничивать доступ к конфиденциальной информации, в том числе для сотрудников, не имеющих служебной необходимости в ознакомлении с данной информацией.

7.3. Стороны гарантируют полное соблюдение всех условий обработки, хранения и использования полученных персональных данных, согласно ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

7.4. Стороны обязаны незамедлительно сообщить друг другу о допущенных ими либо ставшим им известным фактах разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами.

7.5. Стороны не вправе в одностороннем порядке прекращать охрану конфиденциальной информации, предусмотренной Договором, в том числе в случае своей реорганизации или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством.

7.6. Под разглашением конфиденциальной информации в рамках Договора понимается действие или бездействие одной из Сторон договора, в результате которого конфиденциальная информация становится известной третьим лицам в отсутствие согласия на это владельца конфиденциальной информации. При этом форма разглашения конфиденциальной информации третьим лицам (устная, письменная, с использованием технических средств и др.) не имеет значения.

7.7. Не является нарушением конфиденциальности предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов и должностных лиц в случаях и в порядке, предусмотренных применимым законодательством.

7.8. В случае раскрытия конфиденциальной информации указанным органам и/или лицам Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, письменно уведомляет владельца конфиденциальной информации о факте предоставления такой информации, ее содержании и органе, которому предоставлена конфиденциальная информация, не позднее двух рабочих дней с момента раскрытия конфиденциальной информации.

7.9. Стороны вправе передавать информацию о факте заключения Договора и о его условиях, за исключением финансовых, а также о сделках и соглашениях, согласно которым заключен Договор, партнерам, клиентам и иным лицам при условии подписания с указанными лицами соглашения о конфиденциальности (в качестве отдельного документа или в составе иного договора), гарантирующего предоставление соответствующими лицами защиты конфиденциальной информации на условиях не худших, чем содержаться в настоящем Договоре.

7.10. В случае неисполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Сторона, допустившее такое нарушение, обязуется возместить причиненные этим реальный ущерб в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего письменного требования пострадавшей Стороны.

8. Порядок урегулирования возможных разногласий

8.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении Договора или в связи с ним, в том числе споры, которые могут быть связаны с требованием о признании Договора незаключенным или недействительным, Стороны должны стремиться урегулировать путем переговоров и направления соответствующих письменных претензий.

8.2. Все претензии, связанные с Договором, должны быть аргументированными (обоснованными) и должны направляться по адресу местонахождения Стороны-адресата,

указанному в Договоре, если после заключения Договора Сторона не уведомит в письменном виде другую Сторону об изменении адреса, указанного в Договоре.

8.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить Стороне, от которой получена претензия, аргументированный ответ на претензию в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, исчисляемых со следующего дня после даты получения претензии.

8.4. Если разногласия (споры), возникшие при исполнении Договора или в связи с ним, не будут урегулированы Сторонами в претензионном порядке, предусмотренном Договором, такие споры подлежат разрешению Арбитражным судом города Москвы или в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор считается заключенным с даты, указанной перед его преамбулой в качестве даты заключения Договора. Обязательства, возникшие из Договора, могут быть прекращены надлежащим исполнением или по другим основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Отношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются нормами права Российской Федерации, применимыми к таким отношениям Сторон.

9.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон, которое должно быть заключено в той же письменной форме, что и Договор, если иное не предусмотрено Договором.

9.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру Договора для каждой из Сторон.

9.6. В случае изменения сведений о Стороне, указанных в разделе 10 Договора, такая Сторона должна уведомить об этом письменно другую Сторону в течение трех дней с того момента, когда первой Стороне стало известно об изменении сведений о ней, указанных в разделе 10 Договора.

9.7. Все извещения, уведомления, сообщения и иные обращения подлежащие направлению во исполнение Договора или в связи с ним, должны направляться в письменной форме по указанному в Договоре адресу места нахождения Стороны, являющейся адресатом. Такое извещение, уведомление, сообщение и иное обращение считается направленными надлежащим образом, если оно оформлено на бумажном носителе, подписано уполномоченным представителем Стороны, направляющей такое обращение, и зарегистрировано в ее делопроизводстве, затем направлено Стороне-адресату заказным почтовым отправление, курьерской службой или иным способом вручено ее представителю, полномочия которого явствовало из обстановки, в которой действовал такой представитель Стороны-адресата. Такое обращение считается направленным надлежащим образом, если его электронный образ (скан, фотокопия или иное изображение обращения) направлен по электронной почте, по факсимильной связи или иным способом, позволяющим фиксировать (документировать) направление такого обращения и доставку его адресату.

10. Сведения о Сторонах

**Абонент
ЕАПО**

Провайдер

Местонахождение и почтовый адрес:

109012, г. Москва, Малый Черкасский пер.,

д. 2

ИНН 9909057949 КПП 773863001

р/с 40807810400010493672

в АО ЮниКредит Банк, г. Москва

к/с 30101810300000000545

БИК 044525545

Контактный телефон: +7 (495) 411-61-61

Факс: +7 (495) 621-24-23

Электронная почта: info@eapo.org

Подписи уполномоченных представителей Сторон

Президент ЕАПВ

Должность представителя

Провайдера

_____ С. Глевлесова

_____ /ФИО/

МП

МП

Приложение № 1
к договору от «____» _____ 2018 г. № ____

Евразийская патентная организация (далее – ЕАПО) – международная межправительственная организация, учрежденная в соответствии со статьей 2(1) Евразийской патентной конвенции (далее – ЕАПК), в лице Президента Евразийского патентного ведомства ЕАПО (далее – ЕАПВ) Сауле Тлевлесовой, действующей на основании статьи 2(4) ЕАПК, именуемая далее «Абонент», с одной стороны, и

_____ (полное и сокращенное наименования юридического лица)

в лице _____, (должность, фамилия, имя и отчество представителя Провайдера)

действующего на основании _____, (документ, удостоверяющий полномочия представителя Провайдера)

именуемое далее «Провайдер», с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», заключили настоящее приложение к Договору от _____ № __ (далее – Договор) о нижеследующем:

Провайдер обязуется предоставлять ежемесячно, а Абонент принимать и оплачивать услуги по предоставлению Абоненту следующих вычислительных ресурсов:

Описание вычислительных ресурсов, входящих в услугу, их количество и стоимость, конечную цену за услугу в месяц, соответствующие требованиям спецификации (приложение №1 к извещению)

Подписи уполномоченных представителей Сторон

Президент ЕАПВ

Должность представителя
Провайдера

_____ С. Тлевлесова
МП

_____ /ФИО/
МП

Приложение № 2
к договору от «____» _____ 2018 г. № ____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на услугу предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе
программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения
функционирования резервного центра обработки данных

Содержание

1. Общие сведения.....	19
1.1. Цели получения услуги.....	19
1.2. Сведения о Заказчике.....	19
1.3. Сведения о Провайдере	19
1.4. Период оказания услуг.....	19
2. Требования к Провайдеру	19
2.1. Требования к обеспечению конфиденциальности	19
2.2. Требования к общему информированию Абонента	19
3. Требования к оборудованию	20
4. Требования к качеству предоставления услуги.....	20
4.1. Требования к доступности услуги.....	20
4.2. Требования к информированию о перерывах в обслуживании.....	20
4.3. Технические параметры быстродействия	20
4.4. Требования к реакции на ИТ-инциденты и запросы.....	20
4.5. Требования к предоставлению интерфейса управления	21
5. Требования к функционалу СУВР.....	21
5.1. Общие требования.....	21
5.2. Подключаемые носители	21
5.3. Снимки гостевых операционных систем	21
5.4. Сетевые технологии	21
5.5. Управление доступом.....	21
5.6. Требования к регистрации действий	21
5.7. Управление ресурсами	21
6. Требования к средствам защиты информации	21
7. Требования к документационному обеспечению	22

1. Общие сведения

Настоящее техническое задание составлено в целях определения требований к условиям оказания услуги предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на базе программного обеспечения VMware vCloud Director для обеспечения функционирования резервного центра обработки данных Евразийского патентного ведомства Евразийской патентной организации (далее – услуга).

1.1. Цели получения услуги

Вычислительные ресурсы, предоставляемые в рамках услуги, необходимы для обеспечения непрерывного функционирования и катастрофоустойчивости основных информационных систем ЕАПО за счет создания и размещения удаленной резервной сетевой инфраструктуры, предусмотренного Программой развития ЕАПО на 2017 - 2021 гг. и Стратегией развития информационной безопасности ЕАПО.

1.2. Сведения о Заказчике

Заказчиком услуги является Евразийское патентное ведомство Евразийской патентной организации (далее – Абонент).

1.3. Сведения о Провайдере

Провайдер – юридическое лицо, действующее на территории Российской Федерации, оказывающее ЕАПО услугу предоставления виртуальных вычислительных ресурсов на основании заключенного с ЕАПО договора и в соответствии с договором №__ от _____ (далее – Договор) и настоящим техническим заданием.

1.4. Период оказания услуг

Начало оказания услуг – 1 января 2019 г.

Окончание оказания услуг – 31 декабря 2019 г.

2. Требования к Провайдеру

Услуги провайдера по предоставлению клиентам виртуальных вычислительных ресурсов должны быть регулярно проверяемыми независимыми компаниями-аудиторами по направлению обеспечения информационной безопасности.

Абонент имеет право 1 (один) раз в календарный год запросить у Провайдера, а Провайдер обязуется предоставить Абоненту по его запросу в 30-дневный срок сведения о прохождении Провайдером соответствующих аудитов и результатах таких аудитов (общее заключение). Абонент обязуется обеспечить конфиденциальность переданных ему сведений, не распространение их третьим лицам, а также уничтожить переданные ему сведения по истечению 1 года хранения.

2.1. Требования к обеспечению конфиденциальности

Требования к обеспечению информационной безопасности и конфиденциальности информации Абонента при предоставлении услуги указаны в разделе 7 Договора и приложении №3 к Договору.

В случае если Провайдер для оказания услуги привлекает третьих лиц (субподрядчиков, внештатных специалистов), Исполнитель обязуется заключить с такими третьими лицами соглашение об обеспечении конфиденциальности, обеспечивающее сохранение в тайне информации Абонента.

2.2. Требования к общему информированию Абонента

Провайдер обязуется информировать Абонента об обстоятельствах непреодолимой силы, препятствующих или делающих невозможным исполнение Провайдером своих обязательств перед Абонентом: Провайдер обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с того момента, когда Провайдеру стало известно или должно было стать известно о возникновении таких обстоятельств, письменно уведомить об этом Абонента и в разумный срок подтвердить относимыми и допустимыми документами факты, указанные в таком уведомлении.

Учитывая статус ЕАПО как межправительственной организации и положения статьи 8 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской патентной организацией о штаб-квартире Евразийской патентной организации (ратифицировано

Время решения других ИТ-инцидентов не должно превышать 8 часов.

Срок выполнения Провайдером запросов на изменение, обслуживание не превышает 24 часов, а время регистрации запроса – не превышает 30 минут.

4.5. Требования к предоставлению интерфейса управления

Абоненту должен быть предоставлен доступ к консоли управления VMware vCloud Director (далее – система управления вычислительными ресурсами, СУВР) на весь период пользования услугой.

5. Требования к функционалу СУВР

5.1. Общие требования

Версия применяемой СУВР VMware vCloud Director должна быть не ниже 8.10.

5.2. Подключаемые носители

СУВР должна предоставлять функционал по загрузке, хранению и подключению носителей информации в виде образов (ISO) к гостевым ОС.

5.3. Снимки гостевых операционных систем

СУВР должна обеспечивать создание и хранение снимков (snapshot) гостевых ОС и восстановление состояния гостевых ОС из таких снимков.

5.4. Сетевые технологии

СУВР должна включать в себя функционал Edge Gateways:

- динамическая настройка адресов (DHCP);
- трансляция сетевых адресов (NAT);
- межсетевой экран (Firewall);
- статические маршруты (Static Routing);
- виртуальные частные сети (VPN).

5.5. Управление доступом

Функционал СУВР должен позволять осуществлять управление доступом к ресурсам и гостевым ОС:

- создание, изменение, удаление, блокирование учетных записей пользователей;
- управление правами пользователей: предоставление пользователям прав доступа к отдельным гостевым ОС.

5.6. Требования к регистрации действий

Средствами СУВР должна реализовываться регистрация действий администратора и пользователей СУВР:

- вход/выход из системы / консоли управления;
- операции с СУВР, выделяемыми ресурсами и гостевыми ОС (получение экрана, создание/изменение/удаление гостевой ОС, создание снимков, восстановление из снимков, создание/изменение/удаление других объектов, выполнение сетевых настроек).

Информация о регистрируемых действиях должна содержать сведения о событии, времени, когда событие произошло и имени пользователя, являющегося инициатором такого события.

5.7. Управление ресурсами

СУВР должна обеспечивать предоставление информации Абоненту о текущем расходовании ресурсов для гостевых ОС, подключаемых носителей.

6. Требования к средствам защиты информации

Для обеспечения защиты информации обрабатываемой на технических средствах, вычислительные ресурсы которых Провайдер предоставляет Заказчику при оказании услуги,

должны применяться средства защиты информации, прошедшие оценку соответствия в форме сертификации ФСТЭК России и (или) ФСБ России, в том числе:

- средства межсетевого экранирования;
- средства обнаружения вторжений;
- средства защиты среды виртуализации (встроенные или дополнительные);
- средства контроля действий администраторов (привилегированных пользователей).

7. Требования к документационному обеспечению

Провайдер предоставляет или обеспечивает Абоненту доступ к инструкции по пользованию СУВР на все время предоставления услуги.

Подписи уполномоченных представителей Сторон

Президент ЕАПВ

*Должность представителя
Провайдера*

_____ С. Тлевлесова
МП

_____ /ФИО/
МП

**Требования к защите информации Абонента,
обрабатываемой техническими средствами Провайдера**

г. Москва

«___» _____ 2018 г.

Евразийская патентная организация (далее – ЕАПО) – международная межправительственная организация, учрежденная в соответствии со статьей 2(1) Евразийской патентной конвенции (далее – ЕАПК), в лице Президента Евразийского патентного ведомства ЕАПО (далее – ЕАПВ) Сауле Тлевлесовой, действующей на основании статьи 2(4) ЕАПК, именуемая далее «Абонент», с одной стороны, и

(полное и сокращенное наименования юридического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя и отчество представителя Провайдера)

действующего на основании _____,

(документ, удостоверяющий полномочия представителя Провайдера)

именуемое далее «Провайдер», с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», заключили настоящее Приложение к договору от _____ № __ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Использовать для целей настоящего Приложения следующие термины и их определения:

1.1. Информация Абонента – данные Абонента, обрабатываемые с использованием вычислительных ресурсов Провайдера, предоставленных Абоненту в рамках оказываемых Провайдером Услуг, включающие в себя, в том числе, информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами: _____.

1.2. Гипервизор – программное или аппаратное обеспечение, позволяющее осуществлять одновременное, параллельное функционирование нескольких виртуальных машин на одном и том же оборудовании.

1.3. Виртуальная машина Абонента – виртуальная машина, средствами которой осуществляется обработка Информации Абонента.

1.4. Инцидент информационной безопасности – событие или ряд событий, приводящих или способных привести к нарушению конфиденциальности, целостности или потере доступности информации.

2. Провайдер обязуется обеспечить недоступность Информации Абонента для любых третьих лиц, в том числе не создавать условий (действием или бездействием), способствующих распространению, разглашению или доступу третьих лиц к Информации Абонента без соответствующего на то разрешения Абонента.

3. Провайдер может получить доступ к Информации Абонента если это требуется в целях решения запросов и инцидентов, как они определены в _____ *(приложение с описанием уровня обслуживания)*, и устранения неисправностей и сбоев, повлекших к ухудшению оказываемых Провайдером Абоненту Услуг по Договору. В этом случае Провайдер получает разрешение Абонента на осуществление такого доступа к Информации Абонента.

4. Во всех остальных случаях Провайдер обязуется не осуществлять доступ и любым другим способом не получать и не ознакомливаться с Информацией Абонента.

5. Провайдер обязуется:

5.1. Обеспечить физическую защиту оборудования, вычислительные ресурсы которого предоставлены Абоненту по Договору (далее – оборудование), в том числе:

5.1.1. ограничение доступа к указанному оборудованию со стороны третьих лиц. В случае если третьи лица привлекаются Провайдером для выполнения работ по обслуживанию оборудования, Провайдер обеспечивает заключение с такими третьими лицами соответствующих договоров, содержащих условия обеспечения сохранности оборудования;

5.1.2. регистрацию доступа лиц в помещения, где располагается оборудование;

5.1.3. видеонаблюдение в помещении, где размещается оборудование, в круглосуточном режиме и хранение и доступность записей видеонаблюдения в течение срока не менее 3 месяцев.

5.2. Заключать со своими работниками соглашения о неразглашении конфиденциальной информации и требовать от работников соблюдения правил защиты информации и надлежащего использования оборудования и программного обеспечения, в том числе, используемого для предоставления Услуг Абоненту.

5.3. Заключать со всеми третьими лицами, привлекаемыми к выполнению работ и оказанию услуг, обеспечивающих предоставление Услуг Абоненту, соглашения о неразглашении конфиденциальной информации, ставшей им известной при выполнении работ или оказании услуг.

5.4. Обеспечивать защиту гипервизора(ов), под управлением которых функционируют Виртуальные машины Абонента, и его(их) программной среды от воздействия вредоносного программного обеспечения.

5.5. Поддерживать программное обеспечение гипервизора(ов) и его(их) программную среду, обеспечивающих функционирование Виртуальных машин Абонента, в актуальном состоянии и регулярно обновлять его(их).

5.6. Обеспечить ведение автоматизированными средствами аудита событий (запись событий в журналы регистрации) и хранение и доступность записей в течение не менее 3 месяцев в отношении следующих событий:

5.6.1. события доступа пользователей в операционную систему гипервизора, под управлением которого функционируют Виртуальные машины Абонента;

5.6.2. события запуска, останова и приостановки работы Виртуальных машин Абонента;

5.6.3. события копирования, перемещения, удаления файлов Виртуальных машин Абонента;

5.6.4. события монтирования (подключения) устройств к Виртуальным машинам Абонента;

5.7. Обеспечить фиксацию в записях о событиях, указанных в п. 5.6 настоящего Приложения, следующей информации: дата и время события, имя субъекта (пользователя) доступа, имя объекта, с которым совершаются действия, успешность или неуспешность операции.

5.8. Обеспечить соответствие времени операционной системы гипервизора времени часового пояса, где физически располагается оборудование, вычислительные ресурсы которого предоставлены Абоненту.

5.9. Предоставить Абоненту доступ к журналам регистрации, содержащим записи, указанные в п. 5.6 настоящего Приложения, в Панели управления Услугой или другим способом, обеспечивающим получение информации из журналов регистрации в оперативном режиме.

5.10. Обеспечивать недоступность файлов Виртуальных машин Абонента и их конфигурационных данных для любых третьих лиц.

5.11. Обеспечивать целостность Виртуальных машин Абонента и их конфигурационных данных.

5.12. Регламентировать в локальных нормативных документах и соблюдать процедуры утилизации вышедших из строя носителей информации и удаления с указанных носителей данных, содержащих Информацию Абонента.

6. Провайдер несет ответственность за любые действия третьих лиц, указанные в п. 5.1 и 5.3 настоящего Приложения.

7. Провайдер обязуется незамедлительно информировать Абонента об инцидентах информационной безопасности, которые приводят или могут привести к доступу или раскрытию (путем ознакомления или передачи) третьим лицам Информации Абонента без соответствующего на то разрешения Абонента.

8. Провайдер по запросу Абонента, направляемому не чаще 1 раза в год, предоставляет в 30-дневный срок Абоненту подробную информацию о принимаемых мерах по выполнению обязательств, определенных настоящим Приложением, и прохождении Провайдером аудитов по информационной безопасности и результатах таких аудитов (общее заключение). Абонент обязуется обеспечить конфиденциальность переданных ему сведений, не распространение их третьим лицам, а также уничтожить данную информацию по истечению 1 года хранения.

9. Абонент имеет право 1 раз в полгода провести проверку выполнения Провайдером своих обязательств по Договору путем получения от Провайдера доступа к подтверждающим сведениям и в помещения, где расположено оборудование, вычислительные ресурсы которого предоставлены Абоненту по Договору:

9.1. Указанный доступ Провайдер обеспечивает Абоненту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о проведении проверки.

9.2. При проведении проверки Абонент обязуется соблюдать условия и режим нахождения на территории Провайдера.

10. По окончании оказания Услуг Провайдер в течение 5 (пяти) дней осуществляет уничтожение Информации Абонента и предоставляет Абоненту письменное подтверждение об этом – акт об уничтожении информации, оформленный в соответствии с локальными нормативными документами Провайдера.

11. В случае передачи, отчуждения оборудования у Провайдера, Провайдер обязуется удалить Информацию Абонента с такого оборудования способом, исключающим последующее восстановление удаленной информации. В случае передачи оборудования в ремонт третьему лицу при невозможности обеспечения удаления Информации Абонента с такого оборудования, Провайдер обязуется заключить с указанным третьим лицом соответствующее соглашение о неразглашении информации, содержащейся на таком оборудовании.

Подписи уполномоченных представителей Сторон

Президент ЕАПВ

*Должность представителя
Провайдера*

_____ С. Глевлесова
МП

_____ /ФИО/
МП