

**ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ
ФОРМЫ «ПЕРЕВОД МЕЖДУНАРОДНОЙ ЗАЯВКИ НА РЕГИОНАЛЬНУЮ
СТАДИЮ РАССМОТРЕНИЯ В ЕВРАЗИЙСКОЕ ПАТЕНТНОЕ ВЕДОМСТВО,
ДЕЙСТВУЮЩЕЕ В КАЧЕСТВЕ УКАЗАННОГО ИЛИ ВЫБРАННОГО
ВЕДОМСТВА»**

Графа 1 формы ЕАПВ/МЗ заполняется в случаях, когда она и приложенные к ней документы были направлены первоначально по факсимильной связи в соответствии с правилом 38(6) Инструкции. В этом случае указывается дата направления документов в Евразийское ведомство по факсимильной связи.

Графа 2 формы ЕАПВ/МЗ предназначена для заполнения Евразийским ведомством. Эта графа заявителем не заполняется.

В графе 3 формы ЕАПВ/МЗ в верхней части указывается номер дела заявителя или его представителя, если этот номер присвоен, а в нижней указываются данные по международной заявке: номер международной заявки, дата международной подачи, номер публикации международной заявки и дата этой публикации.

В графе 4 формы ЕАПВ/МЗ приводится название изобретения на русском языке в соответствии с требованиями правила 4.3 Инструкции к РСТ и правилу 23(2) Инструкции. Название изобретения должно соответствовать названию изобретения в описании на русском языке, которое должно быть опубликовано в Евразийском ведомстве.

В графе 5 формы ЕАПВ/МЗ указываются сведения только о первом заявителе, взятые из титульного листа опубликованной международной заявки. В сведениях о заявителе, являющемся физическим лицом, указывается фамилия, имя, отчество, если оно используется. При этом фамилия указывается перед именем и предпочтительно прописными буквами.

В графе «Адрес» указываются сведения о местожительстве физического лица или сведения о местонахождении юридического лица так, как они приводятся в опубликованной международной заявке.

Отдельно от адреса указывается код страны местожительства или местонахождения по стандарту ВОИС ST.3, а также в соответствующих боксах номер телефона и номер факса заявителя (с кодом страны и города). Боксы «Номер телефона» и «Номер факса» обязательны для заполнения, если заявитель является общим представителем в соответствии с правилом 30(5) Инструкции и если в графе 8 формы ЕАПВ/МЗ соответственно отмечен бокс «Общий представитель».

Во избежание случаев регистрации одного и того же заявителя под разными именами, например, вследствие различного написания наименования при транслитерации или ошибок в написании рекомендуется указывать номер регистрации заявителя в Евразийском ведомстве, который присваивается заявителю при подаче им первой евразийской заявки и сообщается в уведомлении Евразийского ведомства о получении материалов евразийской заявки.

Такое указание делается заявителем в боксе – «Регистрационный номер заявителя в ЕАПВ», если этот номер известен заявителю. Впоследствии при подаче других заявок заявителю рекомендуется ссылаться на этот номер. Если евразийская заявка подается от имени нескольких заявителей, то в графе 6 заявления указываются и другие заявители.

Если международная заявка была подана от имени нескольких заявителей, то в графе 6 формы ЕАПВ/МЗ указываются другие заявители.

Если в графе 6 не достаточно места для указания всех заявителей, то заявители, не указанные на первом листе заявления, должны быть указаны на дополнительном листе. В этом случае делается отметка в соответствующем боксе рядом с названием графы. Дополнительный лист заявления, относящийся к сведениям о заявителях, приведен в приложении 3 к Правилам составления, подачи и рассмотрения евразийских заявок в Евразийском патентном ведомстве. Порядок его заполнения такой же, как и порядок заполнения граф 5 и 6 формы ЕАПВ/МЗ. Этот лист должен быть подписан всеми заявителями.

Графа 7 формы ЕАПВ/МЗ предназначена для подачи соответствующих ходатайств заявителя.

Если заявитель или заявители хотят, чтобы региональная стадия рассмотрения началась ранее 31 месяца с даты подачи международной заявки или с даты приоритета, если он испрашивается, то в этом случае должен быть отмечен бокс, касающийся подачи специального ходатайства в соответствии с правилом 71(2) Инструкции. Справа от этого бокса необходимо отметить соответствующий бокс и указать дату, с которой необходимо начать рассмотрение международной заявки.

Если срок, установленный в правиле 46(1) Инструкции для подачи ходатайства о проведении экспертизы по существу истек, то при переводе международной заявки на региональную стадию рассмотрения должен быть отмечен бокс, касающийся подачи ходатайства о проведении экспертизы по существу.

Если международная заявка была изъята на международной стадии ее рассмотрения и заявитель намерен восстановить права в отношении этой заявки в соответствии с

правилом 71(7) Инструкции, то в этом случае должен быть отмечен бокс о подаче ходатайства о восстановлении прав.

Графа 8 формы ЕАПВ/МЗ заполняется, если евразийская заявка подается через представителя заявителя, назначенного в соответствии с правилом 30 Инструкции. В этой графе могут быть указаны несколько представителей заявителя.

В соответствующих случаях делается отметка о том, является ли представитель заявителя патентным поверенным или общим представителем. Если представитель заявителя является патентным поверенным, то в боксе «Регистрационный номер патентного поверенного в ЕАПВ» должен быть указан регистрационный номер патентного поверенного, под которым патентный поверенный зарегистрирован в Реестре патентных поверенных ЕАПВ. Если патентных поверенных несколько, то в этом боксе указываются регистрационные номера каждого из них. Если представитель заявителя не является ни патентным поверенным, ни общим представителем, то указанные выше боксы не отмечаются.

В этой графе указывается фамилия, имя, отчество, если оно используется, представителя заявителя, его полный почтовый адрес, по которому следует вести переписку, а также, (если имеются) номер телефона и факса (с кодом страны и города).

В графе 9 формы ЕАПВ/МЗ указывается полный почтовый адрес для переписки по евразийской заявке.

Если адрес для переписки совпадает с адресом представителя заявителя, эту графу можно не заполнять, а только отметить соответствующий бокс, касающийся просьбы вести переписку по адресу представителя заявителя.

В графе 10 формы ЕАПВ/МЗ приводятся сведения об изобретателе или изобретателях, если их несколько. В отношении каждого изобретателя указывается: фамилия, имя, отчество (если оно используется), наименование страны (двухбуквенный код страны местожительства по стандарту ВОИС ST.3), взятые из опубликованной международной заявки. Фамилия изобретателя указывается перед именем и предпочтительно прописными буквами.

Если в графе 10 формы ЕАПВ/МЗ не достаточно места для указания всех изобретателей, то изобретатели, не указанные на этом листе заявления, должны быть указаны на дополнительном листе. В этом случае делается отметка в соответствующем боксе рядом с названием графы. Дополнительный лист заявления, относящийся к сведениям об изобретателях, приведен в приложении 4 к Правилам составления, подачи и рассмотрения евразийских заявок в Евразийском патентном ведомстве. Порядок его

заполнения такой же, как и порядок заполнения графы 10 формы ЕАПВ/МЗ. Этот лист должен быть подписан всеми заявителями.

В этой же графе в соответствии с правилом 8 Инструкции изобретателем или изобретателями может быть сделано заявление об отказе упоминать его или их в качестве такового (таковых) в евразийской заявке. В этом случае делается отметка в боксе этого заявления и указывается фамилия и инициалы изобретателя. Упомянутые изобретатели должны подписаться в этом боксе.

В графе 11 формы ЕАПВ/МЗ указываются документы международной заявки, на основе которых заявитель хочет начать рассмотрение этой заявки в Евразийском ведомстве. Возможно различное сочетание этих документов. Например, возможно сделать следующие отметки боксов: описание изобретения - первоначально поданное, чертежи – первоначально поданные, формула изобретения – с изменениями, сделанными при переводе международной заявки на региональную стадию. Отмеченные в этой графе документы должны быть указаны в перечне прилагаемых документов. Эта графа является обязательной для заполнения.

В графе 12 формы ЕАПВ/МЗ указываются документы международной заявки в переводе их на русский язык, которые должны быть опубликованы в Евразийском ведомстве. Отмеченные в этой графе документы должны быть указаны в перечне прилагаемых документов. Эта графа является обязательной для заполнения.

В графе 13 формы ЕАПВ/МЗ указывается перечень тех документов, которые приложены к ней.

Напротив наименования каждого документа указывается количество листов в одном экземпляре этого документа и количество его экземпляров.

Если при подаче евразийской заявки к ней прикладывается машиночитаемый носитель, например, дискета, содержащая документы заявки на русском языке (описание, формулу, реферат, список последовательностей нуклеотидов и/или аминокислот и т.п.), то отмечается графа 14 формы ЕАПВ/МЗ. При этом, если заявитель утверждает, что копия документов заявки на русском языке на машиночитаемом носителе является точной копией текста в печатном виде, то об этом делается отметка в этой графе.

Заявление подписывается в графе 15. Подписи расшифровываются указанием фамилии и инициалов подписавшего лица.

Графа 16 формы ЕАПВ/МЗ служит для использования только Евразийским ведомством. В ней проставляется штамп Евразийского ведомства при получении документов заявки.