

УТВЕРЖДЕН
приказом Евразийского патентного
ведомства
от «27» декабря 2022 г. № 77

ПОРЯДОК электронного обмена документами в рамках евразийской патентной процедуры

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура электронного обмена документами, которые относятся к заявкам на выдачу евразийских патентов на изобретения и промышленные образцы, а также евразийским патентам на изобретения и промышленные образцы.

2. Для целей настоящего Порядка нижеследующие понятия далее по тексту означают:

Конвенция – Евразийская патентная конвенция, подписанная 9 сентября 1994 г. в г. Москве;

Протокол – Протокол об охране промышленных образцов к Конвенции, принятый 9 сентября 2019 г. в г. Нур-Султане;

Договор о патентной кооперации – Договор о патентной кооперации, подписанный 19 июня 1970 г. в г. Вашингтоне;

Договаривающееся государство – государство-участник Конвенции и (или) Протокола;

Организация – Евразийская патентная организация согласно статье 2(1) Конвенции и статье 2(1) Протокола;

Патентная инструкция – Патентная инструкция к Конвенции согласно статьям 3(3)(vii) и 19 Конвенции, а также статье 21 Протокола;

Евразийское ведомство – Евразийское патентное ведомство согласно статьям 2(3) и 4 Конвенции, а также статье 2(1) Протокола;

национальное ведомство – национальное патентное ведомство Договаривающегося государства;

евразийская заявка – заявка на выдачу евразийского патента на изобретение, поданная согласно статье 15(1) Конвенции, или заявка на выдачу евразийского патента на промышленный образец, поданная согласно статье 13 Протокола;

евразийский патент – евразийский патент на изобретение, выданный в соответствии со статьей 15 Конвенции, или евразийский патент на промышленный образец, выданный в соответствии со статьей 15 Протокола;

заявитель – лицо, подающее евразийскую заявку и считающееся имеющим право на получение евразийского патента согласно статье 7(2) Конвенции или, соответственно, статье 4 Протокола;

патентовладелец – лицо, обладающее исключительным правом на изобретение согласно статье 9 Конвенции или исключительным правом на промышленный образец согласно статье 9(2) Протокола;

представитель – лицо, представляющее заявителя и (или) патентоладельца перед Евразийским ведомством согласно статье 15(12) Конвенции или, соответственно, статье 16 Протокола;

электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронной форме и удостоверена посредством электронной подписи;

электронная копия документа – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) оригинала документа на бумажном носителе, в электронной форме;

электронная подпись – набор символов в электронной форме, который присоединен к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связан с такой информацией и используется для определения лица, подписывающего информацию, и подтверждения достоверности электронного документа и неизменности его содержания;

электронный обмен документами – обмен электронными документами и электронными копиями документов, т.е. документами, в которых информация представлена в электронной форме, заверенными электронной подписью;

система электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» – система Евразийского ведомства, позволяющая вести электронный обмен документами, в том числе направлять и получать документы в электронной форме, принимать подтверждения о получении таких документов, просматривать такие документы;

Технический регламент – Технический регламент эксплуатации системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

3. Электронный обмен документами по евразийским заявкам и евразийским патентам с Евразийским ведомством осуществляется в рамках процедур, предусмотренных Конвенцией, Протоколом, Патентной инструкцией и иными нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства, посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» с прекращением, если иное не установлено настоящим Порядком, направления экземпляров такой корреспонденции на бумажном носителе.

Правовые последствия электронного обмена документами, установленные Патентной инструкцией и иными нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства, в том числе юридический статус электронных документов и электронных копий документов, закрепленный в правилах 21 и 91 Патентной инструкции, признаются Евразийским ведомством и лицами, участвующими в электронном обмене документами.

4. Учет и хранение документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, передаваемых посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», осуществляется Евразийским ведомством в соответствии с нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства.

5. Технические требования, предъявляемые к организации электронного обмена документами посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-

ОНЛАЙН», устанавливаются Техническим регламентом, утверждаемым Президентом Евразийского ведомства или иным уполномоченным им лицом.

6. В Техническом регламенте устанавливаются, в частности, следующие требования:

требования к регистрации и последующей авторизации пользователей системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», в том числе условия соглашения об электронном обмене документами в рамках евразийской патентной процедуры;

требования к файлам электронных документов и электронных копий документов, направляемым посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», в том числе к допустимым форматам и размерам файлов, допустимым размерам сообщений, максимальному количеству файлов в одном сообщении;

требования к порядку подготовки документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, с использованием программных средств системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», а также формам их последующего представления;

требования к электронной подписи, средствам электронной подписи и порядку получения сертификатов электронных подписей, используемых в системе электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН»;

иные технические требования к организации электронного обмена документами, относящимися к евразийским заявкам и евразийским патентам.

ГЛАВА 2 ДОСТУП К СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБМЕНА «ЕАПВ-ОНЛАЙН»

7. Доступ к системе электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» предоставляется исключительно пользователям указанной системы.

8. Пользователями системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» являются физические и юридические лица (приравненные к ним организации), имеющие постоянное местожительство или, соответственно, постоянное местонахождение в любом из Договаривающихся государств и зарегистрированные в качестве таковых Евразийским ведомством.

Уплата пошлины или тарифа за регистрацию в качестве пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» и ее использование не предусмотрена.

9. Регистрация лица в качестве пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» означает заключение между таким лицом и Евразийским ведомством соглашения об электронном обмене документами в рамках евразийской патентной процедуры по форме согласно приложению к Техническому регламенту, размещаемой на веб-портале Организации.

10. Евразийское ведомство обеспечивает круглосуточный доступ к системе электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», в том числе в выходные и праздничные дни. При этом для целей исчисления даты и времени получения документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, переданных посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», применяется московское время.

11. В случае если доступ к системе электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» ограничен в силу обстоятельств, возникших на стороне Евразийского ведомства (например, регламентных работ, технических сбоев, отключения электропитания), Евразийское ведомство размещает на своих официальных информационных ресурсах соответствующее уведомление с указанием, если это возможно, даты возобновления доступа к системе электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

ГЛАВА 3

НАПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ЕВРАЗИЙСКИМ ЗАЯВКАМ И ЕВРАЗИЙСКИМ ПАТЕНТАМ, В ЕВРАЗИЙСКОЕ ВЕДОМСТВО

12. Посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» в Евразийское ведомство могут быть направлены в электронной форме любые документы, относящиеся к евразийским заявкам или евразийским патентам, предусмотренные Патентной инструкцией и иными нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства, за исключением документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае если переданные посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» файлы документов, относящихся к евразийским заявкам и (или) евразийским патентам, или сопровождающие их сообщения не отвечают требованиям, установленным Техническим регламентом, Евразийское ведомство вправе не принимать документы, переданные такими файлами и (или) сообщениями, и содержащуюся в них информацию во внимание. В этом случае Евразийское ведомство уведомляет пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» о том, что соответствующие документы и содержащаяся в них информация во внимание не приняты.

13. Не могут быть направлены в Евразийское ведомство посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» следующие документы:

заверенные копии предшествующих заявок, предусмотренные правилами 36(1) и 104(1) Патентной инструкции, кроме случаев передачи таких копий национальными ведомствами;

заверенные копии международных заявок, предусмотренные правилом 71(1) Патентной инструкции;

материалы международных заявок, представляемые в Евразийское ведомство в качестве получающего ведомства, международного поискового органа и органа международной предварительной экспертизы согласно Договору о патентной кооперации;

письма, ходатайства и другие документы, не относящиеся к конкретной евразийской заявке или к конкретному евразийскому патенту;

заверенные копии официальных документов, выданных уполномоченными органами Договаривающихся государств, удостоверяющих первое разрешение к применению на территории соответствующего Договаривающегося государства продукта, указанного в официальном документе.

В случае направления какого-либо из документов, указанных в части первой настоящего пункта, посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», такой документ считается неподанным и не принимается Евразийским ведомством во внимание.

14. Документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам, оформленные изначально на бумажном носителе (например, платежные поручения, квитанции, передаточные акты), передаются в Евразийское ведомство посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» в виде электронного образа соответствующего документа и признаются для целей настоящего Порядка электронными копиями таких документов.

15. Документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам, подготовленные изначально в электронной форме с использованием программных средств системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», передаются в Евразийское ведомство посредством указанной системы и признаются для целей настоящего Порядка электронными документами.

Документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам, оформленные изначально в электронной форме без использования программных средств системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» и переданные в Евразийское ведомство посредством указанной системы, для целей настоящего Порядка также признаются электронными документами.

16. С использованием программных средств системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» могут быть подготовлены, в частности, следующие документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам:

заявление о выдаче евразийского патента;

форма «Перевод международной заявки на региональную стадию рассмотрения в Евразийском ведомстве, действующем в качестве указанного или выбранного ведомства», содержащая ходатайство о проведении экспертизы евразийской заявки по существу;

иные документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам (например, письма, заявления, ходатайства по различным вопросам делопроизводства по евразийским заявкам и евразийским патентам).

Виды документов, которые могут быть подготовлены с использованием программных средств системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» в форме электронных документов, а также требования к их содержанию и формам их представления в Евразийское ведомство определяются Техническим регламентом. При этом содержание указанных документов должно соответствовать требованиям, установленным Патентной инструкцией и принятыми на основании содержащихся в ней правил нормативными правовыми актами Евразийского ведомства.

17. Представление копий или оригиналов документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, на бумажном носителе, переданных в Евразийское ведомство посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», не требуется. При этом при необходимости Евразийское ведомство вправе запросить у пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» представление оригинала документа, относящегося

к евразийской заявке или евразийскому патенту, электронный образ которого был представлен посредством указанной системы, на бумажном носителе.

18. Электронный документ или электронная копия документа признаются надлежащим образом направленными в Евразийское ведомство с момента его (ее) поступления в систему электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

19. Электронный документ или электронная копия документа признаются надлежащим образом полученными Евразийским ведомством после фиксации факта его (ее) получения в системе электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

20. При электронном обмене документами в соответствии с настоящим Порядком для целей исчисления процедурных сроков осуществления юридически значимых действий датой передачи электронного документа или электронной копии документа считается дата его (ее) направления согласно пункту 18 настоящего Порядка при условии его (ее) получения Евразийским ведомством согласно пункту 19 настоящего Порядка. При этом если последний день срока представления документа, относящегося к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту, приходится на день, когда система электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» согласно уведомлению Евразийского ведомства, размещенному на его официальных информационных ресурсах, не была доступна, указанный срок продлевается до первого рабочего дня, следующего за днем окончания таких обстоятельств.

ГЛАВА 4

ЭЛЕКТРОННОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ЕВРАЗИЙСКИМ ВЕДОМСТВОМ ДОКУМЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ЕВРАЗИЙСКИМ ЗАЯВКАМ И ЕВРАЗИЙСКИМ ПАТЕНТАМ

21. После получения Евразийским ведомством документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, переданных посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», указанной системой формируется электронное подтверждение получения документов, доступное пользователю системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» в личном кабинете пользователя.

22. Электронное подтверждение получения документов содержит следующие сведения:

номер евразийской заявки и евразийского патента (если он выдан);

дату и время получения электронного сообщения, содержащего документы, относящиеся к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту;

полный перечень полученных документов, относящихся к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту, в данном сообщении.

При подаче новой евразийской заявки ей автоматически присваивается регистрационный номер евразийской заявки, который указывается в электронном подтверждении получения документов.

23. Наличие электронного подтверждения получения документов в личном кабинете пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» подтверждает получение Евразийским ведомством файлов документов, относящихся к евразийским заявкам и (или) евразийским

патентам, направленных посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН». При этом электронное подтверждение получения документов не заменяет первичных уведомлений Евразийского ведомства и содержащихся в них сведений, направляемых заявителю после получения евразийской заявки, в частности уведомления об установлении даты подачи евразийской заявки и уведомления о получении материалов международной заявки.

ГЛАВА 5

НАПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ЕВРАЗИЙСКИМ ЗАЯВКАМ И ЕВРАЗИЙСКИМ ПАТЕНТАМ, ЕВРАЗИЙСКИМ ВЕДОМСТВОМ

24. Уведомления, решения, письма и документы, направляемые в качестве приложений к ним, а также иные документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам и оформляемые в соответствии с нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства в электронной форме, за исключением документов, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, направляются пользователям системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» посредством указанной системы. Указанные документы размещаются Евразийским ведомством в личном кабинете пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

Порядок направления документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, установленный частью первой настоящего пункта, распространяется также на случаи, когда хотя бы один из заявителей по евразийской заявке (один из патентовладельцев по евразийскому патенту) или один из нескольких назначенных ими представителей является пользователем системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

Особенности регистрации заявителей и патентовладельцев в качестве пользователей системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» в целях получения ими документов по евразийским заявкам и, соответственно, евразийским патентам из Евразийского ведомства и доступа к таким документам через личный кабинет пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» устанавливается Техническим регламентом.

25. Евразийским ведомством посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» пользователям указанной системы не направляются следующие документы:

ответы Евразийского ведомства, не относящиеся к вопросам делопроизводства по конкретной евразийской заявке или евразийскому патенту;

ответы Евразийского ведомства на обращения пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» в отношении евразийских заявок, по которым он не является заявителем или представителем заявителя, кроме случаев, когда такой пользователь выступает в качестве третьего лица в рамках соответствующих процедур, предусмотренных нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства;

ответы Евразийского ведомства на обращения пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», касающиеся разъяснений по общим вопросам евразийской патентной процедуры;

заверенные копии материалов евразийских заявок или евразийских патентов либо заверенные копии отдельных документов евразийских заявок или евразийских патентов, а также сопроводительные письма Евразийского ведомства к указанным материалам и документам, направляемые в ответ на ходатайства о предоставлении заверенных копий соответствующих материалов либо отдельных документов.

26. Пользователь системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» вправе отказаться от получения корреспонденции Евразийского ведомства в электронной форме. Для этого пользователь системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» обязан подать в Евразийское ведомство соответствующее ходатайство посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

В случаях, установленных нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства, отдельные виды документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам и выдаваемых Евразийским ведомством, могут быть направлены пользователю системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» на бумажном носителе независимо от его отказа от получения корреспонденции Евразийского ведомства в электронной форме.

27. Пользователи системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» оповещаются о размещении новых документов в личном кабинете пользователя путем автоматического направления им соответствующего уведомления на адрес электронной почты пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН».

28. Процедурные сроки осуществления юридически значимых действий, исчисляемые в соответствии с нормативными правовыми актами Организации и Евразийского ведомства с даты направления соответствующих уведомлений (решений) Евразийского ведомства, в случае направления указанных документов посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» исчисляются с даты, указанной в соответствующем документе в качестве даты отправки документа.

Дата отправки документа, относящегося к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту, также указывается в личном кабинете пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» напротив наименования соответствующего документа в списке документов евразийской заявки или евразийского патента.

Размещение документа, относящегося к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту, в личном кабинете пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» осуществляется не позднее трех рабочих дней с даты отправки документа, после чего файл соответствующего документа становится доступен пользователю системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» для просмотра и скачивания.

ГЛАВА 6

БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ЕВРАЗИЙСКИМ ЗАЯВКАМ И ЕВРАЗИЙСКИМ ПАТЕНТАМ. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ

29. Безопасность передачи документов, относящихся к евразийским заявкам и евразийским патентам, посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» обеспечивается использованием логина и пароля для входа в личный кабинет пользователя указанной системы, а также шифрованием Интернет-соединения по протоколу HTTPS.

30. Документы, относящиеся к евразийским заявкам и евразийским патентам, направляемые посредством системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», независимо от того, признаются ли они в соответствии с настоящим Порядком электронными документами или электронными копиями документов, подписываются электронной подписью.

При отправке нескольких документов, относящихся к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту, в одном сообщении указанные документы подписываются одной электронной подписью. В этом случае каждый документ, входящий в сообщение, считается подписанным электронной подписью.

ГЛАВА 7

ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЗАВЕРЕННОЙ КОПИИ ДОКУМЕНТА, ОТНОСЯЩЕГОСЯ К ЕВРАЗИЙСКОЙ ЗАЯВКЕ И (ИЛИ) ЕВРАЗИЙСКОМУ ПАТЕНТУ, НАПРАВЛЕННОГО В ЕВРАЗИЙСКОЕ ВЕДОМСТВО В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

31. Евразийское ведомство изготавливает заверенную копию документа, относящегося к евразийской заявке или евразийскому патенту, поданного в Евразийское ведомство в электронной форме, на бумажном носителе в случаях, установленных Патентной инструкцией.

Заверенная копия такого документа скрепляется собственноручной подписью уполномоченного должностного лица Организации.

32. По просьбе лица, уполномоченного запрашивать и получать заверенные копии материалов евразийской заявки и (или) евразийского патента, оформленной в письменном виде, заверенная бумажная копия документа, относящегося к евразийской заявке и (или) евразийскому патенту, переданного в электронной форме, может содержать следующую дополнительную информацию:

дату и время получения документа Евразийским ведомством или отправки документа Евразийскому ведомству;

наименование информационной системы, средствами которой документ в электронной форме был преобразован в документ на бумажном носителе, дату и время такого преобразования;

информацию о сертификате электронной подписи, с использованием которого подписан документ, включающую серийный номер сертификата, период его действия, идентификационные данные владельца сертификата, издателя сертификата;

информацию о статусе сертификата электронной подписи, с использованием которого подписан документ, на момент создания копии документа на бумажном носителе.

ГЛАВА 8

ДОСТУП ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБМЕНА «ЕАПВ-ОНЛАЙН» К МАТЕРИАЛАМ ЕВРАЗИЙСКИХ ЗАЯВОК И ЕВРАЗИЙСКИХ ПАТЕНТОВ

33. Евразийское ведомство обеспечивает пользователям системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» доступ к материалам евразийских заявок и евразийских патентов, в отношении которых они являются, соответственно, заявителями, патентовладельцами или их представителями, через личный кабинет пользователя.

Третьим лицам, являющимся пользователями системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН», предоставляется доступ только к тем материалам евразийских заявок и (или) евразийских патентов, которые имеют непосредственное отношение к процедурам, участниками которых являются такие лица.

34. При подаче ходатайства об изменении представителя по евразийской заявке или евразийскому патенту доступ ко всем материалам евразийской заявки или, соответственно, евразийского патента в личном кабинете пользователя системы электронного обмена «ЕАПВ-ОНЛАЙН» предоставляется новому представителю и соответственно прекращается у ранее назначенного представителя после удовлетворения Евразийским ведомством указанного ходатайства. До удовлетворения ходатайства новый представитель получает доступ исключительно к корреспонденции Евразийского ведомства в отношении поданных им документов.

35. В случае если у Евразийского ведомства отсутствуют достаточные основания полагать обратное, считается, что представитель заявителя или патентовладельца, назначенный для ведения делопроизводства по евразийской заявке или, соответственно, евразийскому патенту, уполномочен на доступ ко всем материалам евразийской заявки или, соответственно, евразийского патента, в том числе представленным в электронной форме.